

CERTUS

Duración: 2 años 5 meses

Negocios

Carrera Profesional Técnica

# Administración de Empresas

CON ESTA CARRERA SERÁS CAPAZ DE:

- ▶ Gestionar la información para la toma de decisiones gerenciales.
- ▶ Diseñar e implementar nuevos modelos de negocio de manera estratégica.
- ▶ Optimizar procesos administrativos con herramientas tecnológicas.
- ▶ Administrar los recursos de la empresa de manera eficiente para mejorar la rentabilidad.
- ▶ Integrar canales de comunicación y procesos internos para mejorar la experiencia del cliente.



## CERTIFICACIONES:

PROGRESIVAS

**2do ciclo**  
Análisis de  
Procesos  
Empresariales

**4to ciclo**  
Administración  
de Recursos  
Empresariales

**6to ciclo**  
Desarrollo  
Estratégico  
Empresarial

TÍTULO

Profesional Técnico  
en Administración  
de Empresas



## ¿DÓNDE PODRÁS TRABAJAR?

En cualquier industria en áreas de:

- Logística
- Operaciones
- Recursos Humanos
- Contabilidad
- Finanzas
- Áreas comerciales  
(ventas o marketing)

Simuladores  
y softwares:



**TU MEJOR INVERSIÓN  
EMPIEZA AQUÍ**

Somos una institución de **EDUCACIÓN  
SUPERIOR** licenciada por **MINEDU**.

Llámanos al: (01) 20 20 900

WhatsApp: 969334494

[certus.edu.pe](https://certus.edu.pe)

Malla Curricular

Administración de Empresas

Obtendrás el Título Profesional Técnico en Administración de Empresas a nombre de la nación.

Ciclo 1

- ⚙ Pensamiento Lógico para los Negocios
- ⚙ Administración de Negocios
- ⚙ Recursos Humanos
- ⚙ Nuevas Tendencias en Administración de Empresas
- ⚙ Comunicación y Gestión de la Información

Certificación en Working in a Digital Work: Professional Skills



Ciclo 2

- ⚙ Procesos Empresariales
- ⚙ Marketing
- ⚙ Experiencia del Cliente
- ⚙ Contabilidad
- ⚙ Herramientas Digitales para los Negocios

Experiencias Formativas 1\*

Certificación progresiva a nombre de la nación: Analista de Procesos Empresariales

Certificación en Fundamentos en la nube



Ciclo 3

- ⚙ Big Data Aplicada a los Negocios
- ⚙ Costos y Presupuestos
- ⚙ Análisis de la Información Financiera
- ⚙ Creatividad e Innovación

Ciclo 4

- ⚙ Administración de Personal
- ⚙ Gestión de la Cadena de Suministros
- ⚙ Gestión de Procesos de Mejora Continua
- ⚙ Liderazgo Estratégico
- ⚙ Metodologías Ágiles para la Innovación

Experiencias Formativas 2\*

Certificación progresiva a nombre de la nación: Administración de Recursos Empresariales

Certificación en Esenciales para el Emprendimiento



Ciclo 5

- ⚙ Gestión Empresarial Basada en BI
- ⚙ Administración de Operaciones
- ⚙ Planeamiento Estratégico
- ⚙ Plan de Desarrollo del Negocio
- ⚙ Comunicación Estratégica

Ciclo 6

- ⚙ Personal Branding
- ⚙ Modelo de Negocios Digitales
- ⚙ Marketing Estratégico
- ⚙ Proyecto Integrador
- ⚙ Toma de Decisiones Estratégicas
- ⚙ Ética Profesional

Experiencias Formativas 3\*

Certificación progresiva a nombre de la nación: Desarrollo Estratégico Empresarial

Certificación en Job Applications Essentials Entrepreneurship Marketing Essentials



Profesional Técnico en Administración de Empresas

\*Participarás en proyectos que enfrentan desafíos empresariales reales, aplicando tus habilidades certificadas.

Enfoque en:

⚙ Empleabilidad

⚙ Medición de competencias del Módulo

⚙ Gestión Estratégica

⚙ Operaciones/Mejora de Procesos