

Malla curricular

Presencial

Negocios:

Administración de Empresas

Obtendrás el título profesional técnico en **Administración de Empresas a nombre de la Nación.**

Año 1

1ra Certificación:
Análisis de Procesos Empresariales

Ciclo I

Administración de Negocios

Nuevas Tendencias en Administración de Empresas

Recursos Humanos

Comunicación y Gestión de la Información

Pensamiento Lógico para los Negocios

Ciclo II

Contabilidad

Operaciones y Logística

Marketing

Herramientas Digitales para los Negocios

Experiencia del Cliente

Experiencias Formativas 1**

Año 2

2da Certificación:
Gestión de Recursos Empresariales

Ciclo III

Costos y Presupuestos

Análisis de la Información Financiera

Inglés para la Comunicación en los Negocios

Big Data Aplicada a los Negocios

Creatividad e Innovación

Ciclo IV

Gestión de Procesos de Mejora Continua

Gestión de Cadena de Suministros

Administración de Personal

Inglés Aplicado a Proyectos Empresariales

Modelo de Negocio

Experiencias Formativas 2**

Año 3

3ra Certificación:
Gestión Estratégica de Negocios

Ciclo V

Planeamiento Estratégico

Administración de Operaciones

Ética en los Negocios

Gestión Empresarial basada en BI

Plan de Desarrollo del Negocio

Ciclo VI

Modelo de Negocios Digitales

Toma de Decisiones Estratégicas

Marketing Estratégico

Gestión de Marca Personal

Proyecto Integrador

Experiencias Formativas 3**

Líneas Formativas*

- Experiencia del Cliente
- Pensamiento Lógico para Negocios
- Empleabilidad

- Herramientas Digitales para los Negocios
- Inglés
- Emprendimiento

*Nuestras mallas curriculares están agrupadas por Líneas Formativas, que se complementan según cada carrera y que potencian tu empleabilidad.

**Son créditos y horas que deberás cumplir realizando proyectos relacionados a problemáticas reales de empresas, donde pondrás en práctica las competencias adquiridas de cada certificación.